

# Visitatieprogramma

ten behoeve van de herregistratie als huisarts

## Reglement

juni 2018

# 1 Begripsbepalingen

## 1.1 Bureau Visitatie Huisartsen (BVH)

Het Bureau Visitatie Huisartsen (BVH) is opgezet door het Nederlands Huisartsen Genootschap in opdracht van de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS). Het BVH verzorgt voorlichting voor huisartsen. Daarnaast verleent het voor de huisarts toegang tot VisitatieOnLine (VOL) en meldt het bureau na volledige afronding van het visitatieprogramma dit aan GAIA.

## 1.2 Visitatie-instrument Huisarts

Het visitatie-instrument bestaat uit twee onderdelen.

### 1. Dataverzameling:

- Een vragenlijst voor de huisarts (zelfevaluatie) en een vragenlijst voor collega's om hun mening te geven over het functioneren van de huisarts. Dit wordt behandeld in een 360 graden feedback.  
De vragenlijsten, ontwikkeld door het NHG in samenwerking met IQ Healthcare, zijn gebaseerd op het competentieprofiel van de huisarts. Deze vragenlijsten, bestaande uit 28 vragen, verdeeld over 7 onderwerpen, geven inzicht in het individueel functioneren van de huisarts:
- Een vragenlijst voor de patiënten om informatie te verkrijgen over het functioneren van hun huisarts.

### 2. Feedbackrapportage en een gesprek:

Feedbackrapportages gebaseerd op de antwoorden uit de vragenlijsten van de deelnemende huisarts, zijn/haar collega's en patiënten. Op basis hiervan vindt het visitatiegesprek plaats tussen de huisarts en de gespreksleider visitatie.

## 1.3 VisitatieOnLine (VOL)

VisitatieOnLine (VOL) is de, via het internet toegankelijke, software-applicatie. VOL is toegankelijk voor deelnemende huisartsen, de door henzelf uitgenodigde collega's en patiënten. Men kan hier de vragenlijsten online invullen. Tevens kan de deelnemende huisarts feedbackrapportages aanmaken en deze toegankelijk maken voor de gekozen gespreksleider. Vervolgens kunnen de gespreksleider en de huisarts het gespreksverslag in VOL invullen en accorderen.

## 1.4 Aanmeldformulier

Met dit formulier kan de huisarts zich bij het Bureau Visitatie Huisartsen aanmelden voor het Visitatieprogramma huisartsen ten behoeve van zijn/haar herregistratie en krijgt toegang tot een besloten groep voor visitatiedeelnemers op HAweb.

## 1.5 Deelnemende huisarts

In het Visitatieprogramma huisartsen is een deelnemende huisarts de huisarts die zich bij het BVH voor het Visitatieprogramma huisartsen heeft aangemeld en in Nederland is geregistreerd als huisarts. Onder deelnemende huisarts wordt tevens een voormalig-huisarts verstaan, die in aanmerking wilt komen voor herintreding.

Bij herintreding gaat het om het opnieuw inschrijven van een voormalig geregistreerde specialist (huisarts) in hetzelfde specialistenregister zoals gedefinieerd bij de Registratiecommissie

Geneeskundig Specialisten (RGS). De deelnemende huisarts gaat daartoe met het BVH een overeenkomst aan. Daarbij doorloopt de deelnemende huisarts dit programma en verzamelt de data in VOL. Na de afronding meldt het BHV dit aan GAIA.

## 2 Algemeen

Dit reglement is van toepassing op de huisartsen die deelnemen aan het Visitatieprogramma huisartsen, zoals door Bureau Visitatie Huisartsen beschikbaar is gesteld. Het Bureau Visitatie Huisartsen publiceert de nodige informatie over het Visitatieprogramma huisartsen op de website van [www.mijnvisitatie.nl](http://www.mijnvisitatie.nl). Ook verstrekt het BVH aan ieder die daar om verzoekt de nodige informatie over de werkwijze en de organisatie.

Het BVH stelt iedere in Nederland geregistreerde huisarts in staat zich aan te melden voor en deel te nemen aan het Visitatieprogramma huisartsen.

## 3 Aanmelding

### 3.1 Aanmelding voor leden

Elke huisarts kan zich aanmelden voor het Visitatieprogramma huisartsen.

### 3.2 Kosten

Het BVH brengt aan de huisarts die deel gaat nemen aan de visitatie de kosten voor het gebruik van het visitatieprogramma en bijbehorende VOL in rekening.

Voor een juiste afronding van het Visitatieprogramma huisartsen is de deelnemende huisarts verplicht om een NHG-erkende Gespreksleider Visitatie (GLV) in te schakelen. De keuze van een GLV wordt door de deelnemende huisarts zelf gemaakt. De kosten voor de werkzaamheden van de GLV worden gebaseerd op zijn/haar eigen uurtarief en tijdsinvestering. De deelnemende huisarts dient deze zelf met de GLV overeen te komen en te betalen.

## 4 Eisen en voorwaarden

### 4.1 Tijdsbewaking

De huisarts is verantwoordelijk voor het op tijd starten en afronden van het visitatieprogramma, zodat zijn herregistratie tijdig kan plaatsvinden.

### 4.2 Wetenschappelijke beroepsvereniging NHG

Het NHG stelt als wetenschappelijke beroepsvereniging van huisartsen de inhoudelijke samenstelling en normering van het Visitatieprogramma huisartsen vast, bv. welke gegevens minimaal verzameld moeten worden en welke instrumenten daarbij zijn toegestaan.

### 4.3 Dataverzameling

De deelnemende huisarts is inhoudelijk en procedureel verantwoordelijk voor het invullen, verzamelen en afronden van de dataverzameling die minimaal nodig is voor het succesvol doorlopen van het Visitatieprogramma huisartsen. Het BVH faciliteert deze dataverzameling. Hiervoor zijn vragenlijsten beschikbaar en stelt het BVH een geautomatiseerde en veilige omgeving voor dataverzameling beschikbaar (VisitatieOnline).

### 4.4 Feedbackrapportage Visitatie

Zodra de dataverzameling voldoet aan de gestelde minimumeisen, wordt in VOL de mogelijkheid geboden van de resultaten heldere overzichten op te maken. Deze overzichten heten de feedbackrapportages en dienen als basis voor het visitatiegesprek.

### 4.5 NHG-erkende Gespreksleider Visitatie

De deelnemende huisarts is verantwoordelijk voor het vinden van en het sluiten van een overeenkomst met de een NHG-erkende gespreksleider (GLV). Hier valt ook de verantwoordelijkheid onder van het overeenkomen van een vergoeding en het maken van een afspraak voor het visitatiegesprek. Het BVH is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van een actueel overzicht van NHG-erkende en beschikbare gespreksleiders. De NHG-erkende gespreksleider is verantwoordelijk voor het tijdig (binnen 7 dagen na het visitatiegesprek) aanleveren van het concept- gespreksverslag in VOL. De deelnemende huisarts geeft bij afsluiting van het visitatiegesprek aan de GLV een prognose door wanneer hij/zij evt. aanvullingen of correcties in het gespreksverslag doorgeeft of verwerkt. Na overeenstemming dient de NHG-erkende gespreksleider het gespreksverslag in VOL te accorderen.

## 5 Afronding van het visitatieprogramma

Het Visitatieprogramma huisartsen is succesvol doorlopen als:

- de huisarts voldoet aan de minimumeisen voor het verzamelen van de patiëntenvragenlijsten, competentievragenlijsten (360 graden feedback);
- het gespreksverslag en het persoonlijk ontwikkelplan op een juiste wijze is ingevuld in VOL en;
- het gespreksverslag is geaccordeerd door de GLV en de deelnemende huisarts het visitatieprogramma in VOL formeel heeft afgesloten.

De toegekende accreditatiepunten na afronding van het Visitatieprogramma worden gemeld aan GAIA. Daarna zal de deelnemende huisarts een bericht van GAIA krijgen waarin dit wordt bevestigd. De accreditatiepunten worden binnen twee weken bijgeschreven nadat de deelnemende huisarts zijn Visitatieprogramma huisartsen heeft afgerond. De deelnemende huisarts neemt contact op met het BVH, als blijkt dat de accreditatiepunten niet (correct) in zijn overzicht staan. Het BVH gaat dan na, waardoor dit komt en zal, indien feitelijk wel afgerond, de bijschrijving in orde laten maken.

## 6 Geheimhouding en privacy

De gegevens verstrekt door de deelnemende huisarts of anderen in het kader van het Visitatieprogramma huisartsen zullen door het BVH strikt vertrouwelijk worden behandeld.

Het BVH is verplicht om met alle aanwezige middelen ervoor te zorgen dat haar werkzame functionarissen en onderaannemers blijvend geheimhouding betrachten tegenover derden. De geheimhouding geldt over alle gegevens, waarvan het BVH kennisneemt.

Na afronding van het Visitatieprogramma huisartsen archiveert het BVH de verzamelde gegevens en documenten. De huisarts kan er ook voor kiezen deze in eigen beheer te nemen. De deelnemende huisarts downloadt zelf de betreffende documenten uit VOL. Als de deelnemende huisarts aangeeft de verzamelde gegevens zelf te willen beheren, worden de gegevens door het BVH vernietigd. Deze gegevens zijn dan niet meer beschikbaar voor een volgende keer dat de deelnemende huisarts het visitatieprogramma doorloopt of overdracht verlangt aan een certificerende instantie.

Bij archivering door het BVH worden de gegevens vertrouwelijk behandeld. Het BVH behoudt zich daarbij het recht voor om gegevens anoniem (dat wil zeggen: niet herleidbaar tot een persoon) te gebruiken voor het opmaken van een benchmark en/of verdere ontwikkeling van het Visitatieprogramma huisartsen.

## 7 Aansprakelijkheid

De deelnemende huisarts is en blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het leveren van verantwoorde en goede zorg. De deelnemende huisarts vrijwaart het BVH en het NHG van alle aanspraken en schadevorderingen van derden inzake (vermeende) ondeugdelijkheid van door de deelnemende huisarts geleverde diensten en/of producten.

## 8 Geschillen

Bij een geschil wordt een Commissie van Beroep ingesteld bestaande uit drie personen, namelijk één aan te wijzen door de huisarts, één door het BVH en een onafhankelijke voorzitter. De onafhankelijke voorzitter is door beide partijen aan te wijzen. De uitspraak van deze beroepscommissie is bindend.